

# ŠIAULIŲ „SAULĖS“ PRADINĖ MOKYKLA (kodas 1905 29680)

PATVIRTINTA  
„Saulės“ pradinės mokyklos  
direktoriaus 2024 m. gruodžio 27 d.  
įsakymu Nr. V-267

## 2025–2027 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

### I SKYRIUS VEIKLOS KONTEKSTAS

Šiaulių „Saulės“ pradinės mokyklos (toliau – Mokykla) 2025–2027 metų strateginis veiklos planas parengtas vadovaujantis 2025–2033 metų Šiaulių miesto strateginio plėtros plano pirmu prioritetu – „Aktyvi, kūrybinga, jaunatviška ir atsakinga bendruomenė – gyvybingas miestas“ ir strateginiu plėtros tikslu „užtikrinti įtraukias, kokybiškas, prieinamas švietimo paslaugas ir didinti galimybes jaunimui“, Šiaulių miesto savivaldybės 2024–2026 metų strateginiu veiklos plano strateginiu tikslu – „Užtikrinti visuomenės poreikius tenkinančių švietimo, kultūros, sporto, sveikatos ir socialinių paslaugų kokybę ir įvairovę“, Šiaulių miesto švietimo pažangos tikslais, Šiaulių „Saulės“ pradinės mokyklos nuostatais, mokykloje atliktu veiklos įsivertinimu bei mokyklos bendruomenės siūlymais ir rekomendacijomis.

Mokyklos strateginio veiklos plano paskirtis – nustatyti 2025–2027 metų strategines kryptis, apibrėžti siektinus tikslus, uždavinius ir priemones, suformuoti matavimo rodiklius, pagal kuriuos bus vertinamas uždavinių pasiekimas ir veiklos efektyvumas. Programa: (08) Švietimo prieinamumo ir kokybės užtikrinimo programa. Strateginiai prioritetai nustatyti atsižvelgiant į Šiaulių miesto švietimo siekius ir Mokyklos įsivertinimo rezultatus: gerinti mokinių pasiekimus, užtikrinant galimybę kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę ir siekti asmeninės pažangos, tobulinti ugdymo(si) formų ir metodų kokybę bei didinti jų įvairovę, stiprinti ir įgalinti Mokyklos bendruomenę veiklai.

**Mokyklos vizija** – mokykla ugdanti kartą, patiriančią mokymosi sėkmę, kuriančią harmoningą, atsakingą ir tvarią ateitį. **Mokyklos misija** – mokykla, siekianti, kad kiekvienas vaikas, patirdamas mokymosi sėkmę, įgytų kokybišką pradinį išsilavinimą ir aktyviai prisidėtų prie tvarios ateities kūrimo. **Vertybės:** pagarba, bendruomeniškumas, atsakomybė. **Mokyklos filosofija:** „Žemės ir mūsų vaikų ateitį kuriame šiandien!“

**Mokyklos prioritetai:** pasiekimų gerinimas ir mokinio individuali pažanga; saugi, palaikanti ir empatiška aplinka; įtraukčių ir inovatyvių ugdymosi sąlygų kūrimas; bendruomenės telkimas; įtraukiojo ugdymo principinių nuostatų įgyvendinimas; ekologijos ir aplinkos technologijų modelio pradiniam ugdyme stiprinimas; visos dienos mokyklos modelio plėtra; fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos įgūdžių stiprinimas.

#### **Išorinės aplinkos veiksniai:**

**Politiniai-teisiniai veiksniai.** Mokykla savo veiklą grindžia LR Konstitucija, LR švietimo įstatymu, LR vietos savivaldos įstatymu, Vaiko teisių konvencija, LR Vyriausybės nutarimais, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Valstybės pažangos strategija „Lietuvos ateities vizija „Lietuva 2050“, „Geros mokyklos“ koncepcija, LR įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, kitais teisės aktais, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos priimamais sprendimais, Šiaulių miesto strateginiu plėtros planu 2025–2033 metams, Šiaulių miesto savivaldybės 2024–2026 metų strateginiu veiklos planu, kitais švietimui aktualiais dokumentais, Šiaulių „Saulės“ pradinės mokyklos nuostatais.

**Ekonominiai veiksniai.** Mokyklos veikla finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų, pajamų už teikiamas paslaugas, kitų, teisėtu būdu įgytų lėšų (kultūros krepšelio, kultūros paso, projektinės lėšos, 1,2 proc. Mokyklos bendruomenės parama). Mokymo lėšų 2024 metams skirta 614 900 Eur, savivaldybės biudžeto – 518 000 Eur, įstaigos pajamų lėšos 60 600

Eur, 1,2 proc., paramos lėšų 2 420,59 Eur. Skiriamos mokymo lėšos skatina ieškoti optimaliausių sprendimų tinkamai ir racionaliai paskirstyti jas, kad būtų kokybiškai organizuojamas ugdymas.

**Socialiniai veiksniai.** Mokykla siekia užtikrinti kokybišką ugdymą, teikia pagalbą visiems (100 proc.) mokiniams, organizuoja užimtumą po pamokų, įgyvendindama Visos dienos mokyklos I modelį. Demografiniai rodikliai ir kiti socialinės aplinkos aspektai kelia naujus iššūkius komplektuojant klases ir sprendžiant vaikų ugdymo(si) problemas. Mokykloje mokosi 240 mokinių, sukomplektuota 11 klasių/grupių: 10 pradinio ugdymo klasės, 1 priešmokyklinio ugdymo grupės (toliau – PUG). Mokykloje veikia 6 Visos dienos mokyklos (toliau – VDM) grupės (I modelis), kurias nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. lanko 144, 1–3 klasių mokiniai, nemokamas maitinamas mokykloje teikiamas 142 vaikams.

2024 m. mokykloje ugdomi 6 mokiniai (iki 2024-09-01 – 15 mokinių), atvykę iš Ukrainos. Didėja skaičius vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP): 2023 m. švietimo pagalba buvo teikiama 72 mokiniams, 2024 m. – 85 mokiniams. Kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turinčių mokinių skaičius – 83. Specialiojo pedagogo pagalba teikiama 38 mokiniams: nedideli SUP nustatyti 1, vidutiniai – 26, dideli – 11 mokinių. Socialinio pedagogo pagalba teikiama 28 mokiniams. 13 mokinių ugdomi pagal bendrąsias programas, 23 mokiniams bendrosios programos pritaikomos, 2 mokiniams bendrosios programos individualizuojamos. Mokinio padėjėjo pagalba teikiama 27 mokiniams. Mokinių, grįžtančių kartu su tėvais gyventi ir mokytis iš užsienio į mokyklą skaičius kiekvienais mokslo metais kinta.

**Technologiniai veiksniai.** Mokykloje įdiegtas vietinis kompiuterių tinklas, belaidis interneto ryšys, elektroninis TAMO dienynas, elektroninė dokumentų valdymo sistema „Integra“, pradėta diegti nauja dokumentų valdymo sistema „DBSIS“. Informacijos perdavimui ir pateikimui naudojamas elektroninis paštas, mokyklos internetinė svetainė, socialinis tinklas Facebook, viduje komunikuojama naudojantis „Microsoft Teams“ platforma. Ugdymo procese naudojama 18 stacionarių, 59 planšetiniai ir 132 nešiojami kompiuteriai, 2 daugiaviečiai kopijavimo aparatai, 8 interaktyvūs ekranai, 12 projektorių, 14 spausdintuvų, 3D spausdintuvas, mokinių reikmėms pritaikyti 3 informacinių technologijų kabinetai (68 kompiuteriai), įrengta hibridinio mokymo klasė, naudojamosi skaitmeninėmis mokymosi aplinkomis („Eduka klasė“ ir kitu skaitmeniniu ugdymo turiniu). Besikeičiančios technologijos bei jų taikymo galimybės skatina plėtoti IKT infrastruktūrą Mokykloje, tačiau jos plėtrai ir atnaujinimui nuolat reikalingos papildomos lėšos ir investicijos.

**Tarpinstituciniai ryšiai.** 2024 metais sudarytos 4 bendradarbiavimo sutartys su miesto (Šiaulių Menų mokykla, VU Šiaulių akademija, Šiaulių universitetine gimnazija, Šiaulių Rėkyvos progimnazija) socialiniais partneriais ir 1 tarptautinė bendradarbiavimo sutartis su Tokijo (Japonija) lituanistine mokykla „Pelėdžiukai“. Įgyvendinant Šiaulių miesto savivaldybės tinklaveikos modelį (2024) Šiaulių mieste sudarytas EKO ugdymo institucijų tinklas (pasirašyta tarpinstitucinio bendradarbiavimo sutartis), kuriame dalyvauja Šiaulių „Saulės“ pradinė mokykla, Šiaulių Medelyno progimnazija, Šiaulių Spindulio ugdymo centras ir Šiaulių lopšelis-darželis „Ažuoliukas“. Glaudūs ryšiai su Vilniaus universiteto Šiaulių akademija, sudaromos sąlygos studentams atlikti pedagoginę praktiką (2024 m. – 4 studentai), bendradarbiaujama organizuojant tarptautinę konferenciją. Mokykla 2024 m. gavo dotaciją (8000 Eur) Erasmus+ akreditacijos išsipareigojimams įgyvendinti („MATAU-PRO“ projektinėms veikloms įgyvendinti), nuo 2024-12-01 tapo partnere Erasmus+ KA220 projekte „2024-1-HU01-KA220-SCH-000251467 The EuroCivic Lab Project: Europos tapatybės ir pilietiškumo stiprinimas per darnaus vystymosi tikslus, socialinį aktyvumą ir „Gyvosios laboratorijos“ metodiką mokykloje“ (mokyklos išsipareigojimų įgyvendinimui skirta 33 000 Eur). Mokykloje vadovaujamosi tarptautiškumo strategija 2023-2027 metams.

#### **Vidiniai veiksniai:**

**Organizacinė struktūra.** Mokykla dirba pagal dviejų lygmenų valdymo struktūros modelį: I – direktorius, II – direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkio dalies vedėjas. Mokykloje veikia savivaldos institucijos – Mokyklos, Mokytojų, Metodinė tarybos, Darbo taryba, Mokinių aktyvas, Tėvų komitetai, Tėvų klubas „Mokykla visiems“.

**Žmogiškieji ištekliai.** Mokykloje mokosi 40 mokinių: 1-4 klasėse – 220 mokinių ir 20 priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytinių. Suformuota 11 klasių/grupių komplektų, iš jų: PUG – 1 grupė, kurios dirba pagal Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintą III modelį ir 1-4 klasių – 10. 2024 m. suformuota dviem PUG grupėmis mažiau ir viena pradinio ugdymo klase daugiau.

Mokykloje maksimalus etatų skaičius – 49,75 etatai (2023 m. 46,75 etatai), dirba 48 darbuotojai, iš jų: 22 pedagogai, turintys aukštąjį universitetinį išsilavinimą (iš jų 1 – mokslų daktaras ir 3 socialinių mokslų magistrai). Mokykloje dirba aukštos kvalifikacijos, kompetentingi, nuolat besimokantys pedagogai: 5 (25 proc.) mokytojai metodininkai; 8 (40 proc.) vyresnieji mokytojai. 2024 metais 1 pedagogas įgijo mokytojo metodininko kategoriją. Mokykloje dirba socialinis pedagogas, bibliotekininkas, karjeros specialistas ir 2 logopedai, specialieji pedagogai. Ugdymo aplinkos užimamų etatų skaičius 24,66 etato (įskaičiuojant mokinio padėjėjus, VDM mokytojus).

**Planavimo sistema.** Mokykla savo veiklą planuoja rengdama trejų metų strateginį veiklos planą, metinį veiklos planą, mokslo metų ugdymo planą, ilgalaikius mokomųjų dalykų planus, neformaliojo švietimo programas. Rengiamos mokytojų kvalifikacijos kėlimo bei atestavimo programos. Planų ir programų prioritetai yra susiję su bendraisiais mokyklos prioritetais, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis, miesto ir šalies strateginiais prioritetais. Veiklos planavime dalyvauja visa bendruomenė. Mokykloje 2024 m. įdiegta kokybės vadybos sistema (BVM) ir atliktas mokyklos veiklos įsivertinimas pagal 6 kriterijus, parengtas veiklos tobulinimo planas.

**Vidaus darbo kontrolė.** Mokykloje vykdomas veiklos kokybės įsivertinimas, kurį atlieka mokyklos darbo grupė. Mokyklos vadovai vykdo mokytojų pedagoginės veiklos priežiūrą, vertinimą ir teikia metodinę pagalbą. Mokyklos finansinę veiklą kontroliuoja Valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir Šiaulių miesto savivaldybės įgalioti asmenys. Mokyklos veiklą prižiūri miesto Savivaldybės administracijos Švietimo skyrius nustatyta tvarka. Bendrosios švietimo politikos vykdymą prižiūri Švietimo ir mokslo ministerija.

**Ugdymo savitumas.** *Mokykloje diegiamas Ekologijos ir aplinkos technologijų ugdymo sampratos elementų taikymo modelis pradiniam ugdyme, kuris apima mokyklos kultūros kaitą ir ekologijos ir aplinkos technologijų brandos pagrindų ugdymo procese formavimą(si).*

**Stiprybės:** kokybiškas mokinių užimtumas visą dieną (VDM); bendruomeniškumas ir veikimas kartu; švietimo pagalbos teikimas; tinkamos sąlygos mokytojų asmeniniam ir profesiniam tobulėjimui; aktyvi projektinio darbo praktika ir bendruomenės į(si)traukimas į tarptautines veiklas; mokinio asmeninės pažangos stebėjimas ir analizavimas; STEAM ir EKO, patyriminė veiklos mokykloje ir už mokyklos ribų; skatinamas sveikas, aktyvus gyvenimo būdas, įgyvendinant aktyvios, sveikos mokyklos veiklas; neformaliojo švietimo pasiūla.

**Silpnybės:** nepakankamas dalies tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas su mokykla, ugdant vaiką, teikiant pagalbą; mokinių gebėjimas įsivertinti savo žinias; nėra psichologo; per maža sporto salė mokinių fiziniam aktyvumui ugdyti, nėra bėgimo tako; poilsio erdvių mokiniams stoka; nepakankamas klasių/grupių fizinės aplinkos pritaikymas specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams.

**Galimybės:** mokytojų tarpusavio patirties sklaida, tarpdalykinės integracijos stiprinimas, tinklaveika su kitų miesto mokyklų pedagogais; partnerystė su įvairiomis institucijomis leidžia gerinti mokyklos įvaizdį miesto bendruomenėje, pritraukti įvairių fondų ir projektų lėšas; STEAM veiklų plėtra – ugdymo organizavimas netradicinėse aplinkose ir socialinių partnerių erdvėse; Ekologijos ir aplinkosaugos integracija – mokyklos veiklos stiprinimas per ekologijos ir aplinkos technologijų diegimą; Mokyklos bendruomenės įtraukimas į valdymą.

**Grėsmės:** mokyklai nepalankios priėmimo į mokyklą sąlygos, vertinant konkurencines aplinkybes su greta esančia progimnazija; mažėjantis PUG ugdytinių skaičius; sparčiai augantis mokinių, turinčių SUP skaičius; nepakankamas tėvų domėjimasis vaikų ugdymu(si) ir pasyvus dalyvavimas mokyklos gyvenime; mokyklos pastato, lauko erdvių būklė; fizinė aplinka nepritaikyta mokiniams su negalia; perteklinė dokumentacija švietimo įstaigai; dideli darbo krūviai; mokytojų lyderystės trūkumas.

## II SKYRIUS 1 UŽDAVINYS

### 08.01. Tobulinti ugdymo procesą, siekiant kiekvieno vaiko asmeninės pažangos

Uždavinys įgyvendinamas remiantis nuolatinio mokyklos bendruomenės dialogo principu ir siekiant sukurti mokymosi aplinką, ugdančią savimi pasitikinčius, motyvuotus ir atsakingus mokinius, gebančius siekti asmeninės pažangos.

Įgyvendinant ugdymo programas, didžiausias dėmesys skiriamas kiekvieno mokinio asmeninei pažangai, kartu užtikrinant kryptingą mokytojų kompetencijų tobulinimą šiose srityse: skaitmeninis švietimas, įtraukusis ugdymas, pamokos vadyba. Mokykloje siekiama sudaryti palankias sąlygas mokinių mokymosi pažangai, todėl pamokos planavimas ir organizavimas atitinka šiuolaikinius reikalavimus, o vertinimo procesai nuolat tobulinami, siekiant transformuoti mokytojo vaidmenį ugdymo procese. Organizuodami ugdymo procesą, mokytojai sąmoningai parenka efektyvius mokymo(si) metodus ir priemones, skatinančias mokinių aktyvumą pamokų metu. Ugdymo procesas praturtinamas pamokomis netradicinėje aplinkoje, į dalykų turinį integruojami STEAM, ekologijos ir aplinkosaugos technologijų elementai bei organizuojama patyriminė veikla.

Asmenybės ugdymas grindžiamas sveikatą stiprinančios ir aktyvios mokyklos principais, kurie orientuoti į vaikų psichologinio saugumo užtikrinimą, sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą bei holistinį asmenybės tobulėjimą.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų įvairovę, mokykloje bus pradėtas įgyvendinti VDM klasių modelis ir pradėtos pasiruošimo procedūros įgyvendinti tarptautinio bakalaureato (1-4 klasių) ugdymo programą mokykloje.

Uždavinio įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

<b>Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas</b>	<b>2024 metų faktas</b>	<b>2025 metų</b>	<b>2026 metų</b>	<b>2027 metų</b>
1. Mokinių skaičius mokykloje (sk.)	240	242	245	245
2. Klasių/grupių komplektų skaičius (sk.)	11	12	12	12
3. VDM grupes lankančių mokinių skaičius (sk.)	133	110	66	-
4. VDM klases lankančių mokinių skaičius (sk.)	-	44	110	154
5. Įdiegta akredituota tarptautinio bakalaureato pradinio (1–4 kl.) ugdymo programa (sk.)	-	1	1	1
6. Mokytojų, naudojančių skaitmeninius išteklius, aplinkas, platformas ugdymo turinio perteikimui, dalis (proc.)	100	100	100	100
7. Mokinių padariusių ugdymosi pažangą, dalis (proc.)	73	75	77	80
8. Teikiama švietimo pagalba vaikui, mokiniui (proc.)	100	100	100	100
9. Ugdymo procese diegiami ekologijos ir aplinkos technologijų elementai (proc.)	90	95	100	100
10. Klasių/ grupių, organizuojančių veiklas mokyklos, socialinių partnerių, miesto STEAM, kultūros erdvėse skaičius (sk.)	11	12	12	12
11. Organizuotų STEAM, ekologijos ir aplinkos technologijų renginių mokykloje skaičius (sk.)	2	2	2	2
12. Neformaliojo vaikų švietimo programų (miesto), įgyvendinamų mokykloje skaičius (sk.)	6	7	8	8
13. Mokinių, dalyvaujančių neformaliojo švietimo veiklose, organizuojamose mokykloje ir kitų švietimo teikėjų, dalis (proc.)	95	96	97	100

**Uždavinys įgyvendinamas taikant šias priemones:****Priemonės:**

- 08.01.01. Gerinti ugdymo kokybę, užtikrinant ugdymo paslaugų įvairovę
- 08.01.02. Naudoti skaitmenines mokymo priemones ir turinį
- 08.01.03. Organizuoti pamokas, neformaliojo ugdymo veiklas kitose erdvėse
- 08.01.04. Teikti savalaikę pagalbą mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams)
- 08.01.05. Organizuoti neformalųjį švietimą, tenkinantį mokinių poreikius
- 08.01.06. Gerinti matematinius įgūdžius įgyvendinant programą „MATau“, skaitymo įgūdžius – „SKAITau“
- 08.01.07. Įgyvendinti „Visos dienos mokyklos“ pirmąjį modelį
- 08.01.08. Diegti „Visos dienos mokyklos“ antrąjį modelį.
- 08.01.09. Stebėti kiekvieno mokinio individualią pažangą.

### III SKYRIUS 2 UŽDAVINYS

#### 08.02. Užtikrinti kokybiškos ir savalaikės pagalbos teikimą mokytojams, mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams)

Siekiant užtikrinti kokybiškos ir savalaikės pagalbos teikimą gavėjams, bendradarbiaujama su Šiaulių miesto švietimo įstaigomis, Pedagogine psichologine tarnyba, Vaiko teisių apsaugos skyriaus specialistais. Mokyklos pedagogai kelia profesinę kvalifikaciją, savalaikės ir kokybiškos pagalbos teikimo klausimais. Mokykloje veikia Metodinė taryba, Mokytojų taryba, Mokyklos taryba ir Darbo taryba – bendradarbiavimo platformos, kurios skatina gerosios patirties dalijimąsi, pedagoginės kūrybos bei inovacijų diegimą, siekiant nuolat gerinti ugdymo kokybę. Bendradarbiaujant su Pedagogine psichologine tarnyba, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuojami seminarai, paskaitos, kurių metu aptariami vaikų motyvacijos skatinimo, efektyvaus bendravimo ir pagalbos teikimo klausimai. Siekiama kuo daugiau vaikų įtraukti į Visos dienos mokyklos grupių ar klasių veiklas, rengiamos teminės edukacinės dirbtuvės šeimoms, kultūrinės-pažintinės išvykos, profesinio orientavimo užsiėmimai, pilietinės iniciatyvos, olimpiados, konkursai, sporto varžybos, konferencijos bei kūrybinės darbų parodos. Taip pat vykdomi prevenciniai renginiai, stiprinantys bendruomenės įsitraukimą ir ugdantys atsakingą, pilietišką jaunąją kartą.

Uždavinio įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

<b>Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas</b>	<b>2024 metų faktas</b>	<b>2025 metų</b>	<b>2026 metų</b>	<b>2027 metų</b>
1. Mokytojų, tobulinančių kvalifikaciją, dalis (proc.)	100	100	100	100
2. Mokytojų (taip pat ir vadovų), pristatančių gerąją patirtį (konferencijos, seminarai, diskusijos, atviros pamokos) dalis (proc.)	48	50	55	60
3. Ugdymo karjerai veiklose dalyvaujančių mokinių dalis (proc.)	100	100	100	100
4. Ankstyvojo profesinio informavimo programoje „OPA“ dalyvaujančių mokinių skaičius (sk.)	40	50	50	50
5. Įgyvendinamo Šiaulių miesto mokinių SKU modelio dalyvių skaičius (sk.)	70	85	90	100

**Uždavinys įgyvendinamas taikant šias priemones:****Priemonės:**

- 08.02.01. Teikti kokybišką švietimo pagalbą
- 08.02.02. Dalyvauti SKU ir profesinio orientavimo veiklose
- 08.02.03. Įgyvendinti kolegialaus grįžtamojo ryšio sistemą, organizuoti patirties sklaidos renginius mokyklos ir miesto lygmenyje
- 08.02.04. Organizuoti ir dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo seminaruose, dalintis gerąja patirtimi
- 08.02.05. Skatinti bendruomenės narių bendradarbiavimą, mokyklos ryšio su šeima stiprinimą ir aktyvaus tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimą vaiko ugdyme(si)

**IV SKYRIUS**  
**3 UŽDAVINYS**

**08.03. Tikslingai plėtoti partnerystę, ugdymą organizuojant netradicinėse aplinkose**

Siekiant ugdyti mokinių bendrąsias kompetencijas, ugdymą sieti su gyvenimu, stiprinti patirtinį ugdymą(si), pamokos, kitos veiklos organizuojamos panaudojant netradicines mokyklos ir už mokyklos ribų esančias aplinkas. Organizuojant ugdymosi procesus už mokyklos ribų bendradarbiaujama su socialiniais partneriais: kitomis bendrojo ugdymo mokyklomis, ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, meno ir sporto mokyklomis, neformaliojo ugdymo institucijomis, mieste veikiančiomis aukštosiomis mokyklomis ir Šiaulių technologijų mokymo centru. Mokyklos lauko aplinkose (lauko klasė, edukacinis sodas, edukacinis gėlynas, sporto aikštelės) organizuojamos formaliojo ir neformaliojo ugdymo veiklos. Kuriant modernią ir dinamišką mokyklos infrastruktūrą, bendradarbiaujant su partneriais ugdymo procesas perkeltas į mokslo ir ekologinių tyrimų erdves. Šios erdvės suteikia galimybes mokiniams praktiškai įgyti žinių ir gebėjimų, reikalingų sveikos ir tvarios aplinkos kūrimui bei puoselėjimui.

Uždavinio įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

<b>Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas</b>	<b>2024 metų faktas</b>	<b>2025 metų</b>	<b>2026 metų</b>	<b>2027 metų</b>
1. Įgyvendinamas Sveikatą stiprinančios mokyklos veiklos planas (proc.)	100	100	100	100
2. Įgyvendinamas Aktyvios mokyklos veiklos planas (proc.)	100	100	100	100
3. Įgyvendinamas EKO mokyklos veiklos planas (proc.)	100	100	100	100
4. Įgyvendinamas STEAM veiklos planas (proc.)	100	100	100	100
5. Renginių, skatinančių tėvus tapti aktyviais mokyklos bendruomenės nariais, skaičius (sk.)	5	5	5	5
6. Pateiktų paraiškų tarptautiniams, šalies, Šiaulių miesto savivaldybės finansuojamiems projektams skaičius (sk.)	1	3	3	3

**Uždavinys įgyvendinamas taikant šias priemones:****Priemonės:**

- 08.03.01. Dalyvauti tarptautiniuose projektuose
- 08.03.02. Įgyvendinti Sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir Aktyvios mokyklos programas
- 08.03.03. Įgyvendinti STEAM ir EKO mokyklos planus
- 08.03.04. Tęsti ir plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais
- 08.03.05. Vykdyti ugdymą socialinių partnerių erdvėse (sporto, kultūrinės, STEAM ir kt.)
- 08.03.06. Tinklaveika su kitomis švietimo įstaigomis

## V SKYRIUS 4 UŽDAVINYS

### 08.04. Higienos reikalavimus atitinkančios, ugdymo(si) aplinkos plėtojimas

Mokyklos pastatas atitinka higienos reikalavimus, bet mokyklos pastato renovacija užtikrintų pastato energetinį efektyvumą. Yra parengti ir Šiaulių miesto savivaldybei pateikti keturi investiciniai projektai: mokyklos teritorijos dangų ir įvažiavimo atnaujinimas, užtikrinant saugias mokyklos bendruomenės veiklos sąlygas mokyklos teritorijoje; pastato išorės sienų, fasado, pamatų apšiltinimas, didinat pastato energetinį efektyvumą; tualetų ir prausyklų patalpų atnaujinimas, užtikrinant mokyklos patalpų atitiktį higienos ir sveikatos reikalavimams, vaikų saugumui; pastato šildymo sistemos modernizavimas, didinat pastato energetinį efektyvumą. Siekiant gerinti mokyklos higienines sąlygas, būtina atlikti sanitarinių mazgų, žaidimų kambarių, klasių, kabinetų remonto darbus, atnaujinti susidėvėjusius baldus, įrangą, apšiltinti pastatą, pamatus.

Uždavinio įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

<b>Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas</b>	<b>2024 metų faktas</b>	<b>2025 metų</b>	<b>2026 metų</b>	<b>2027 metų</b>
1. Atnaujintų vidaus patalpų skaičius (sk.)	2	2	2	2
2. Įsigytų mokyklinių baldų komplektų skaičius (sk.)	1	1	1	1
3. Renovuotas išorės pastatas (proc.)	0	100	-	-
4. Įrengtų dviračių, paspirtukų stovėjimo vietų skaičius (sk.)	0	1	1	0
5. Kiemo aplinkos ir inventoriaus priežiūra (proc.)	100	100	100	100
6. Mokyklos patalpų ir pastato priežiūra (proc.)	100	100	100	100

**Uždavinys įgyvendinamas taikant šias priemones:**

**Priemonės:**

- 08.04.01. Patalpų higienos normų reikalavimų užtikrinimas
- 08.04.02. Vidaus patalpų remontas, mokyklos pastato ir teritorijos priežiūra
- 08.04.03. Mokyklos pastato išorės sienų, fasado, pamatų atnaujinimas
- 08.04.04. Mokyklinių baldų atnaujinimas

## VI SKYRIUS 5 UŽDAVINYS

### 08.05. Modernizuoti mokyklos mokymo bazę

Įgyvendinant priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas, mokykloje sudarytos sąlygos mokiniui (vaikui) ugdyti bendrąsias kompetencijas, aktyviai veikti, tyrinėti, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose veiklose ir aplinkose. Mokykloje kasmet bus plėtojama IKT įranga, skaitmeniniai mokymo(si) išteklių ir priemonės, kokybiškam ugdymui(si) ir skaitmeniniam švietimui užtikrinti. Siekiant modernizuoti mokyklos mokymo bazę numatoma kurti naujas ir atnaujinti esamas lauko ir vidaus edukacines erdves, ypatingą dėmesį skiriant gamtamokslinio ugdymo ir fizinio aktyvumo skatinimui skirtos infrastruktūros mokyklos erdvėse (vidaus ir lauko) kūrimui.

Uždavinio įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

<b>Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir matavimo vienetas</b>	<b>2024 metų faktas</b>	<b>2025 metų</b>	<b>2026 metų</b>	<b>2027 metų</b>
1. Įrengtų ir atnaujintų edukacinių erdvių mokykloje skaičius (sk.)	2	3	3	3
2. Modernizuotų darbo vietų skaičius (išmanieji ekranai) (sk.)	3	1	1	1
3. Įsigytų IKT priemonių /skaitmeninių mokymo(si) išteklių skaičius (sk.)	30/220	30/220	30/220	30/220
4. Ugdymo proceso aprūpinimas mokymo priemonėmis ir vadovėliais (proc.)	100	100	100	100

**Uždavinys įgyvendinamas taikant šias priemones:**

**Priemonės:**

- 08.05.01. Skaitmeninių mokymo(si) išteklių, priemonių ir IKT įrangos plėtojimas
- 08.05.02. Darbo vietų klasėse modernizavimas
- 08.05.03. Mokyklos vidaus ir lauko edukacinių erdvių plėtojimas
- 08.05.04. Naujų mokymo priemonių, vadovėlių įsigijimas ir naudojimas

**Veiklos plano priedai**

- 1. 2025 metų veiklos planas ir finansavimo šaltinių suvestinė.
- 2. STRAPIS kopija.

**SUDERINTA**

Šiaulių „Saulės“ pradinės mokyklos tarybos 2024 m. gruodžio 12 d. posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. V3-31



**ŠIAULIŲ MIESTO „SAULĖS PRADINĖS MOKYKLOS“ 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS**

tūkst. Eur

Kodas	Pavadinimas	Vykdytojas	Atsakingas (-i) asmuo (-ys)	SP lėšos*	2025 metų asignavima	Efekto/Rezultato/Produkto/Indėlio		
						Rodiklis	Mato vnt.	2025 metai Planas
<b>08</b>	<b>ŠIAULIŲ "SAULĖS PRADINĖS MOKYKLOS" ŠVIETIMO PROGRAMA</b>							
<b>08 01</b>	<b>UŽDAVINYS. Tobulinti ugdymo procesą, siekiant kiekvieno vaiko asmeninės pažangos</b>				1313.7			
08 01 01	PRIEMONĖ. Gerinti ugdymo kokybę, užtikrinant ugdymo paslaugų įvairovę	Mokykla	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.01.	430.7	Mokinių skaičius mokykloje	skaičius	242
				1.03.	724.3	Klasių/grupių komplektų skaičius	skaičius	12
						Įdiegta akredituota tarptautinio bakalaureato pradinio (1–4 kl.) ugdymo programa (sk.)	skaičius	1
				1.09.	30.0			
				1.09.	17.0			
08 01 02	PRIEMONĖ. Naudoti skaitmenines mokymo priemones ir turinį	Mokykla	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.01.		Mokytojų, naudojančių skaitmeninius išteklius, aplinkas, platformas ugdymo turinio perteikimui, dalis	proc.	100
				1.03.				
				1.09.				
08 01 03	PRIEMONĖ. Organizuoti pamokas, neformaliojo ugdymo veiklas kitose erdvėse	Mokykla	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	1.01.		Ugdymo procese diegiami ekologijos ir aplinkos technologijų elementai	proc.	95

			ugdymui	1.03.		Organizuotų STEAM, ekologijos ir aplinkos technologijų renginių mokykloje skaičius	skaičius	2
				1.09.				
08 01 04	PRIEMONĖ. Teikti savalaikę pagalbą mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams)	Mokykla	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.01.		Teikiama švietimo pagalba vaikui, mokiniui	proc.	100
				1.03.				
				1.09.				
08 01 05	PRIEMONĖ. Organizuoti neformalųjį švietimą, tenkinti mokinių poreikius	Mokykla	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.01.		Neformaliojo vaikų švietimo programų (miesto), įgyvendinamų mokykloje skaičius	skaičius	7
				1.03.		Mokinių, dalyvaujančių neformaliojo švietimo veiklose, organizuojamose mokykloje ir kitų švietimo teikėjų, dalis	proc.	96
				1.09.				
08 01 06	PRIEMONĖ. Gerinti matematinius įgūdžius įgyvendinant programą „MATau“, skaitymo įgūdžius - „SKAITau“	Mokykla	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.01.		Klasių/ grupių, organizuojančių veiklas mokyklos, socialinių partnerių, miesto STEAM, kultūros erdvėse skaičius	skaičius	12
				1.03.				
				1.09.				
08 01 07	PRIEMONĖ. Įgyvendinti „Visos dienos mokyklos“ pirmąjį modelį	Mokykla	Direktorius, Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.01.	111.7	VDM grupės lankančių mokinių skaičius	skaičius	110
				1.03.				
				1.09.				
08 01 08	PRIEMONĖ. Diegti „Visos dienos mokyklos“ antrąjį	Mokykla	Direktorius, Direktorius	1.01.		VDM klases lankančių mokinių skaičius	skaičius	44



	tobulinimo seminaruose, dalintis gerąja patirtimi		direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.03.	2.0	Mokytojų (taip pat ir vadovų), pristatančių gerąją patirtį (konferencijos, seminarai, diskusijos, atviros pamokos) dalis	proc.	50
				1.09.				
08 02 05	PRIEMONĖ. Skatinti bendruomenės narių bendradarbiavimą, mokyklos ryšio su šeima stiprinimą ir aktyvaus tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimą vaiko ugdyme(si)	Mokykla	Direktorius, Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.01.				
				1.03.				
				1.09.				
<b>08 03</b>	<b>UŽDAVINYS. Tikslingai plėtoti partnerystę, ugdymą organizuojant netradicinėse aplinkose</b>				20.0			
08 03 01	PRIEMONĖ. Dalyvauti tarptautiniuose projektuose	Mokykla	Direktorius	1.01.		Pateiktų paraiškų tarptautiniams, šalies, Šiaulių miesto savivaldybės finansuojamiems projektams	skaičius	3
				1.03.				
				2.02.	20.0			
08 03 02	PRIEMONĖ. Įgyvendinti Sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir Aktyvios mokyklos programas	Mokykla	Direktorius, Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.01.		Įgyvendinamas Sveikatą stiprinančios mokyklos veiklos planas	proc.	100
				1.03.				
				1.09.				
08 03 03	PRIEMONĖ. Įgyvendinti STEAM ir EKO mokyklos planus	Mokykla	Direktorius, Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.01.		Įgyvendinamas STEAM veiklos planas	proc.	100
				1.03.		Įgyvendinamas EKO mokyklos veiklos planas	proc.	100
				1.09.				

08 03 04	PRIEMONĖ. Tęsti ir plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais	Mokykla	Direktorius, Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.01.		Renginių, skatinančių tėvus tapti aktyviais mokyklos bendruomenės nariais, skaičius	skaičius	5
				1.03.				
				1.09.				
08 03 05	PRIEMONĖ. Vykdyti ugdymą socialinių partnerių erdvėse (sporto, kultūrinės, STEAM ir kt.)	Mokykla	Direktorius, Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.01.		Įgyvendinamas aktyvios mokyklos veiklos planas	proc.	100
				1.03.				
				1.09.				
08 03 06	PRIEMONĖ. Tinklaveika su kitomis švietimo įstaigomis	Mokykla	Direktorius, Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	1.01.				
				1.03.				
				1.09.				
<b>08 04</b>	<b>UŽDAVINYS. Higienos reikalavimus atitinkančios ugdymo(si) aplinkos plėtojimas</b>				21.4			
08 04 01	PRIEMONĖ. Patalpų higienos normų reikalavimų užtikrinimas	Mokykla	Direktorius, Ūkio dalies vedėjas	1.01.				
				1.03.				
				1.09.				
08 04 02	PRIEMONĖ. Vidaus patalpų remontas, mokyklos pastato ir teritorijos priežiūra	Mokykla	Direktorius,	1.01.	19.0	Atnaujintų vidaus patalpų skaičius	skaičius	2
				1.03.		Mokyklos patalpų ir pastato priežiūra	proc.	100
			Ūkio dalies	1.09.		Kiemo aplinkos ir inventoriaus priežiūra	proc.	100
						Įrengtų dviračių, paspirtukų stovėjimo vietų skaičius	skaičius	1
08 04 03	PRIEMONĖ. Mokyklos pastato išorės sienų, fasado, pamatų atnaujinimas	Mokykla	Direktorius, Ūkio dalies vedėjas	1.01.		Renovuotas išorės pastatas	proc.	100
				1.03.				
				1.09.				

08 04 04	PRIEMONĖ. Mokyklinių baldų atnaujinimas	Mokykla	Direktorius, Ūkio dalies vedėjas	1.01.	2.4	Įsigytų mokyklinių baldų komplektų skaičius	skaičius	1
				1.03.				
				1.09.				
<b>08 05</b>	<b>UŽDAVINYS. Modernizuoti mokyklos mokymo bazę</b>				34.5			
08 05 01	PRIEMONĖ. Skaitmeninių mokymo(si) išteklių, priemonių ir IKT įrangos plėtojimas	Mokykla	Direktorius, Ūkio dalies vedėjas	1.01.	3.0	Įsigytų IKT priemonių/skaitmeninių mokymo(si) išteklių skaičius	skaičius	30/220
				1.03.	5.9			
				1.09.				
08 05 02	PRIEMONĖ. Darbo vietų klasėse modernizavimas	Mokykla	Direktorius, Ūkio dalies vedėjas	1.01.		Modernizuotų darbo vietų skaičius (išmanieji ekranai)	skaičius	1
				1.03.				
				1.09.	3.5			
08 05 03	PRIEMONĖ. Mokyklos vidaus ir lauko edukacinių erdvių plėtojimas	Mokykla	Direktorius, Ūkio dalies vedėjas	1.01.	10.0	Įrengtų ir atnaujintų edukacinių erdvių mokykloje skaičius	skaičius	3
				1.03.				
				2.03.	6.0			
08 05 04	PRIEMONĖ. Naujų mokymo priemonių, vadovėlių įsigijimas ir naudojimas	Mokykla	Direktorius, Ūkio dalies vedėjas, Bibliotekininkas	1.01.		Ugdymo proceso aprūpinimas mokymo priemonėmis ir vadovėliais	proc.	100
				1.03.	6.1			
				1.09.				

\*SP lėšų kodas pagal finansavimo šaltinių suvestinės kodus

### FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Kodas	Pavadinimas	2025 metų asignavimai
<b>1.</b>	<b>SAVIVALDYBĖS BIUDŽETAS IŠ VISO, IŠ JO:</b>	1365.6

1.01.	Savivaldybės biudžeto lėšos (SB)	576.8
1.02.	Skolintos lėšos (PS)	
1.03.	Lėšos ugdymo reikmėms VB (UR)	738.3
1.04.	Lėšos valstybinėms funkcijoms VB (VF)	
1.05.	Valstybės biudžeto lėšos (VB)	
1.06.	Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos VB (KPPP)	
1.07.	Valstybės investicijų projektų lėšos VB (VIP)	
1.08.	Europos Sąjungos lėšos (ES)	
1.09.	Ištaigos pajamų lėšos (PL)	50.5
1.10.	Lėšų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (LIK)	
1.11.	Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB (AA)	
1.12.	Lėšų likutis iš Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos SB (AA/LIK)	
<b>2.</b>	<b>KITOS LĖŠOS IŠ VISO, IŠ JU:</b>	<b>26</b>
2.01.	Valstybės biudžeto lėšos KT (VB)	
2.02.	Europos Sąjungos lėšos KT (ES)	20
2.03.	Kitų šaltinių lėšos KT (KL)	6
<b>IŠ VISO:</b>		<b>1391.6</b>

